

U skladu sa članom 36. Statuta AMUS-a, Nadzorni odbor AMUS-a, na sjednici održanoj dana 24.7.2015. godine, usvojio je

PRAVILNIK O RADU NADZORNOG ODBORA

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se rad Nadzornog odbora (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) "Asocijacije kompozitora - muzičkih stvaralaca" (u daljem tekstu: AMUS), u skladu sa Statutom AMUS-a i način ostvarivanja prava i dužnosti članova Nadzornog odbora.

Član 2.

Opis poslova koji spadaju u djelatnost Nadzornog odbora precizno je naveden u Članu 36. Statuta AMUS-a.

Član 3.

Nadzorni odbor je kolegijalno tijelo nadzora AMUS-a i ima 3 (tri) člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština između redovnih članova AMUS-a.

Mandat članova Nadzornog odbora je 4 (četiri) godine sa mogućnošću reizbora.

Član 4.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo da budu redovno i blagovremeno obavješteni o svim pitanjima potrebnim za vršenje funkcije člana Nadzornog odbora.

Radi potpunijeg obavješćavanja članovima Nadzornog odbora se redovno i blagovremeno dostavljaju materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Upravnog odbora i o drugim pitanjima iz nadležnosti Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo da traže obavješćenja i objašnjenja od Upravnog odbora, Stručne službe, radnih tjela i komisija AMUS-a o pitanjima iz njihovog djelokruga, a koja su im potrebna za vršenje funkcije člana Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo uvida u svu dokumentaciju AMUS-a.

Nadzorni odbor:

- Nadzire provođenje odredbi Statuta i opštih akata Udruženja, sporazuma, te zaključaka i odluka Skupštine i Upravnog odbora;
- Nadzire zakonitost finansijskog i materijalnog poslovanja Udruženja;
- Predlaže mjere za uklanjanje uočenih nedostataka;

- Najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.
- Podnosi Skupštini izvještaj o iznosu naplaćenih naknada, raspodjeli ubranih naknada, troškovima poslovanja Udruženja, izvršavanje kolektivnih ugovora i pojedinačnih ugovora sa korisnicima i izvršavanju ugovora zaključenih sa stranim kolektivnim organizacijama.

Član 5.

Po potrebi sjednici mogu prisustvovati, članovi Predsjedništva Skupštine, članovi Upravnog odbora, Generalni direktor stručne službe i Sekretar Udruženja . Sjednici Nadzornog odbora mogu prisustvovati i drugi članovi AMUS-a ukoliko žele da diskutuju o pitanjima iz odgovornosti Nadzornog odbora.

Član 6.

Nadzorni odbor osigurava nadzor o zakonitosti rada AMUS-a i nadzor izvršavanja zakona i Statutom predviđenih obaveza i u tom pogledu je odgovoran Skupštini. Svaki član Nadzornog odbora koji učestvuje u odlučivanju na sjednicama Nadzornog odbora, lično je odgovoran za svoj rad.

Član 7.

Svim članovima Nadzornog odbora pripada naknada za njihov rad u Nadzornom odboru, koja se utvrđuje i isplaćuje na osnovu posebne odluke Upravnog odbora.

Naknada članovima Nadzornog odbora utvrđuje se i isplaćuje vodeći računa o finansijskom stanju AMUS-a.

II – PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA

Član 8.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi nadzornog odbora između sebe i ima mandat od 4 (četiri) godine sa mogućnošću reizbora.

Član 9.

U skladu sa Članom 36. Statuta, Predsjednik Nadzornog odbora obavlja slijedeće poslove:

- Saziva prema potrebi i vodi sjednice Nadzornog odbora AMUS-a;
- Predsjednik Nadzornog odbora sjednicu može sazvati na zahtjev Predsjednika Upravnog odbora ili pojedinog Člana Nadzornog odbora Udruženja;
- Supotpisuje određene dokumente AMUS-a;
- Nadzire izvršavanje odluka Skupštine i Upravnog odbora;
- Obavlja i druge poslove vezane uz funkciju predsjednika prema zaključcima Nadzornog odbora, ovlaštenjima propisanim Statutom, zakonima i opštim aktima.

Član 10.

Prvu sjednicu Nadzornog odbora, poslije završenih izbora, saziva i predsjedava joj, do izbora novog predsjednika Nadzornog odbora, dotadašnji predsjednik Nadzornog odbora.

Član 11.

Kandidata za predsjednika Nadzornog odbora može da predloži svaki član Nadzornog odbora.

Član 12.

O prijedlogu za predsjednika Nadzornog odbora otvara se rasprava. Nakon rasprave se pristupa izboru kandidata za predsjednika Nadzornog odbora.

Član 13.

Prije pristupanja izboru, Nadzorni odbor odlučuje da li će se glasati javno ili tajno

Član 14.

Ako od predloženih kandidata nijedan nije dobio potrebnu većinu, postupak izbora se ponavlja. Ukoliko se dogodi da ni jedan od članova ne uspije ostvariti minimalnu većinu, izbor se vrši po broju glasova dobijenih na Skupštini za izbor člana Nadzornog odbora a ukoliko je taj broj kojim slučajem isti onda će se tražiti izjašnjenje Skupštine o tom pitanju.

Član 15.

Predsjedniku Nadzornog odbora prestaje funkcija predsjednika prije isteka vremena na koje je izabran: ostavkom, razrješenjem, prestankom članstva u Nadzornom odboru.

Član 16.

U slučaju podnošenja ostavke, predsjedniku Nadzornog odbora prestaje funkcija predsjednika danom održavanja sjednice na kojoj je podnio ostavku, odnosno na prvoj narednoj sjednici Nadzornog odbora ako je podnio ostavku između dvije sjednice.

O podnijetoj ostavci ne otvara se rasprava niti se odlučuje, već se samo konstatuje prestanak funkcije predsjednika Nadzornog odbora.

Član 17.

Nadzorni odbor, na prijedlog svakog svog člana, može da razrješi predsjednika Nadzornog odbora prije isteka vremena na koje je izabran, po postupku predviđenom za izbor predsjednika Nadzornog odbora.

U slučaju kada dođe do razrješenja funkcije predsjednika, Nadzorni odbor će, na istoj sjednici, kada konstatuje prestanak funkcije predsjednika, izabrati novog predsjednika Nadzornog odbora.

Član 18.

Predsjednik Nadzornog odbora može imati svog zamjenika.
Zamjenika predsjednika Nadzornog odbora predlaže predsjednik Nadzornog odbora.

Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora zamjenjuje predsjednika kada je on spriječen da obavlja svoju dužnost.

III - SJEDNICE NADZORNOG ODBORA

Pripremanje i sazivanje sjednice

Član 19.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora.
Nadzorni odbor sastaje se po potrebi.
Predsjednik Nadzornog odbora obavezan je sazvati sjednicu Nadzornog odbora ukoliko to predloži bilo koji član Nadzornog odbora.

Član 20.

Dnevni red sjednice Nadzornog odbora priprema predsjednik Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora pismenim putem određuje dan i vrijeme održavanja sjednice Nadzornog odbora, sa dnevnim redom, najmanje pet dana prije dana za koji se saziva sjednica.

Izuzetno, obaveštenje o vremenu održavanja sjednice i dnevnom redu može se dostaviti i u kraćem roku, pri čemu je predsjednik Nadzornog odbora dužan da na početku sjednice obrazloži i da razloge za takav postupak.

Otvaranje sjednice

Član 21.

Ukoliko sjednici ne prisustvuju dva člana, nova sjednica se saziva u roku od sedam dana.

Član 22.

Kvorum za rad Nadzornog odbora postoji ako sjednici prisustvuje najmanje 2 (dva) člana Nadzornog odbora. Po utvrđivanju činjenice da postoji kvorum za rad, predsjednik Nadzornog odbora otvara sjednicu.

Sjednica Nadzornog odbora prekida rad ukoliko se smanji broj prisutnih članova ispod kvoruma potrebnog za rad Nadzornog odbora.

Član 23.

Prije utvrđivanja dnevnog reda, usvaja se zapisnik sa prethodne sjednice Nadzornog odbora. O primjedbama na zapisnik sa prethodne sjednice Nadzorni odbor odlučuje bez rasprave.

Član 24.

Dnevni red utvrđuje Nadzorni odbor. Svaki član Nadzornog odbora može da predloži dopunu ili izmjenu dnevnog reda.

Nadzorni odbor, prethodno odlučuje o svakom prijedlogu za izmjenu ili dopunu dnevnog reda.

Nadzorni odbor na prijedlog svakog člana može u toku sjednice da izvrši izmjene u redoslijedu tačaka dnevnog reda.

Član 25.

Po otvaranju rasprave za svaku tačku dnevnog reda predsjednik Nadzornog odbora daje riječ prisutnima po redu javljanja. Na osnovu sprovedene rasprave o svakoj tački dnevnog reda predsjednik utvrđuje prijedlog odluke.

Svaki član može dati drugi prijedlog odluke u kom slučaju se glasa o prijedlozima redom kojim su dati.

Kada utvrdi da više nema prijavljenih za učešće u raspravi, predsjednik Nadzornog odbora zaključuje raspravu po tom pitanju.

Kada se obavi razmatranje svih tačaka dnevnog reda i odlučivanje po njima, predsjednik zaključuje sjednicu Nadzornog odbora.

Član 26.

Niko ne može da govori na sjednici Nadzornog odbora prije nego što je zatražio i dobio riječ od predsjednika Nadzornog odbora.

Vrijeme izlaganja svakog učesnika u raspravi po pravilu traje 5 minuta.

Nadzorni odbor može da izmijeni i vrijeme izlaganja na prijedlog svakog člana Nadzornog odbora.

Član 27.

Predsjednik Nadzornog odbora stara se o redu na sjednici.

Učesnici u raspravi dužni su da u toku rasprave učestvuju na kolegijalan način što podrazumijeva uvažavanje drugačijih mišljenja, diskusiju bez (galame) pretjeranog dizanja glasa i upotrebe neprikladnih riječi. Predsjednik Nadzornog odbora ima dužnost da opomene i oduzme riječ svakom učesniku koji ne poštuje odredbe ovog Pravilnika.

Učesnik u raspravi može da govori samo o pitanju koje je na dnevnom redu.

Zapisnik sa sjednice

Član 28.

O radu na sjednici Nadzornog odbora vodi se zapisnik. Zapisnik obuhvata glavne podatke o radu na sjednici i sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, imena i prisutne članove, imena članova koji su napustili sjednicu prije njenog zaključenja, utvrđeni dnevni red, imena i bitne dijelove izlaganja učesnika u raspravi, rezultate glasanja o svakoj tački dnevnog reda, sadržinu i naziv donijetih odluka i zaključaka.

Zapisniku se prilaže kopija materijala koji je bio razmatran na sjednici. Zapisnik potpisuje predsjednik Nadzornog odbora.

Član 29.

Primjerak zapisnika dostavlja se svakom članu Nadzornog odbora.

IV - ODLUČIVANJE

Član 30.

Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

U hitnim slučajevima, ili kada je riječ o donošenju odluke o kojoj nije potrebna rasprava, predsjednik Nadzornog odbora ovlašćen je da donosi odluke iz nadležnosti Nadzornog odbora, ali je prije toga dužan da pribavi na pogodan način saglasnost još jednog člana Nadzornog odbora.

Na slijedećoj sjednici Nadzornog odbora izvršiće se verifikacija tako donesene odluke.

Član 31.

O svakoj tački dnevnog reda raspravlja se i odlučuje pojedinačno.

Rezultate glasanja utvrđuje predsjednik Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora može da izdvoji svoje mišljenje prilikom odlučivanja. Ukoliko su na sastanku prisutna samo dva člana, izjašnjavanje o toj tački se ostavlja za prvu sljedeću sjednicu.

Obrazloženje za taj postupak mora da bude sastavni dio zapisnika.

Član 32.

U postupku odlučivanja Nadzornog odbora glasanje je javno, s tim da u pojedinim slučajevima Nadzorni odbor može da odluči da glasanje bude tajno.

Član 33.

Nadzorni odbor radi na sjednicama. Nadzorni odbor može zasjedati ako su na sjednici prisutna dva člana Nadzornog odbora.

Član 34.

Za pomoć pri obavljanju zadataka iz svoje nadležnosti Nadzorni odbor može da angažira odgovarajuće stručnjake.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, odnosno 24.7.2015. godine.

Predsjednik Nadzornog odbora



Ražnatović Igor-Hamza

